

ISTITUTO COMPRENSIVO OROTELLI

Infanzia/Primaria/Secondaria I° Grado

Via San Costantino 0784.70894 – 0784.789058 fax

Nuic827005@istruzione.it – nuic827005@pec.istruzione.it

Circolare n. 10

Ai Genitori

Alle Responsabili di Plesso

Al Vicario

Alla DSGA

Ai Collaboratori ATA

Al Sito Web

Loro Sedi

Oggetto : **Ritardi e Uscite alunni.**

Il Dirigente Scolastico,

ritenuto di dover assumere decisioni circa il regolare ingresso e uscite anticipate degli alunni a scuola nonché nel rispetto di regole di buon senso ;

dispone

che i ritardi e le uscite anticipate devono avere il carattere della eccezionalità ed essere motivate e giustificate. Il ripetersi dei ritardi denota un comportamento poco rispettoso delle regole della Scuola e dell'attività didattica, pertanto questo eventuale comportamento va attenzionato dai Docenti, al fine di evitare la convocazione dei genitori da parte del Dirigente Scolastico e per la Scuola Secondaria il reiterato ritardo di ingresso può incidere sull'attribuzione del voto di condotta il quale, come da norma, può risultare determinante per l'ammissione alla classe successiva ;

L'entrata degli alunno è di seguito regolamentata quanto segue :

- Ore 8.40 per la Scuola Primaria di Ottana;
- Ore 8.25 per la Scuola Primaria di Orotelli;
- Ore 8.35 per la Scuola Secondaria.

Gli alunni in ritardo oltre le ore indicate saranno ammessi in classe solo se giustificati ed accompagnati dal genitore. Dopo n. 5 ritardi, il ritardo dovrà essere giustificato in Presidenza dal Dirigente Scolastico e dai suoi Collaboratori.

Si ricorda che l'accoglienza nella Scuola dell'Infanzia avviene dalle ore 8.00 alle ore 9.00 con una tolleranza di 10 minuti oltre i quali i genitori potranno essere convocati in Presidenza in presenza di frequenti ritardi.

L'Uscita Anticipata dalla Scuola, su richiesta dei Genitori, deve avvenire (per la Scuola Secondaria) al cambio dell'ora, al fine di non interrompere l'attività didattica, salvo i casi urgenti di malattia. Solo il Genitore può prelevare il proprio figlio ed in caso di impossibilità di entrambi i Genitori è possibile ovviare con un Delegato, il quale deve essere un maggiorenne e di tale modalità ne deve essere informata la Responsabile del Plesso o in mancanza alla Segreteria o al Vicario.

Come per i ritardi anche le uscite anticipate devono avere il carattere della eccezionalità. Sono consentite uscite anticipate solo nel caso in cui gli alunni debbano svolgere terapie mediche documentate, in caso di malore o per altre legittime motivazioni debitamente documentate.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Dr. Giuseppe Giovanni Carta

(firma apposta ex art. 3, comma 2, D.Lgs n. 33/93)